

有期雇用職員(事務職)の採用について

1. 採用職種及び人数等

採用職種及び業務内容	事務職〔有期職員〕 電話初診予約の対応、FAX送受信・電子カルテ登録、他医療機関への予約・照会対応 患者支援センター内環境整備、その他患者支援センター内事務業務全般
勤務場所	奈良県総合リハビリテーションセンター 患者支援センター
資格	・高校卒業あるいは同等以上の学校を卒業していること ○次のいずれかに該当する人は受験できません。 ① 成年被後見人又は被保佐人（法改正の経過措置としての準禁治産者を含む。） ② 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者 ③ 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者
年齢	不問（雇用上限年齢満65歳）
経 験	基本的なPC操作（エクセル・ワード等）
採用人数	1名

2. 雇用期間

雇用期間	令和6年5月1日～令和7年3月31日 ※雇用契約は、業務量、勤務成績、経営状況等を勘案し、年度毎に更新の可能性があります。 <u>雇用開始日については、相談に応じます。</u>
------	--

3. 給与等

基本給	<table border="0"> <tr> <td>高校卒</td> <td>時間給</td> <td>960円</td> <td>日給</td> <td>7,610円</td> </tr> <tr> <td>短大卒</td> <td>時間給</td> <td>1,010円</td> <td>日給</td> <td>8,030円</td> </tr> <tr> <td>大卒</td> <td>時間給</td> <td>1,080円</td> <td>日給</td> <td>8,570円</td> </tr> <tr> <td>特別手当（上記に加算）</td> <td>時間額</td> <td>50円</td> <td>日額</td> <td>400円</td> </tr> </table>	高校卒	時間給	960円	日給	7,610円	短大卒	時間給	1,010円	日給	8,030円	大卒	時間給	1,080円	日給	8,570円	特別手当（上記に加算）	時間額	50円	日額	400円
高校卒	時間給	960円	日給	7,610円																	
短大卒	時間給	1,010円	日給	8,030円																	
大卒	時間給	1,080円	日給	8,570円																	
特別手当（上記に加算）	時間額	50円	日額	400円																	
手 当	通勤手当（通勤距離2Km未満は自家用車での通勤不可）、時間外勤務手当 【給与モデル】 勤務形態週2日勤務： 月10日フルタイム勤務 支給月額 80,100円～89,700円（通勤手当等別途）																				

4. 勤務条件等

勤務日	週2日（月～金の内）国民の祝日及び12/29～1/3は休日 <u>※勤務日数については、相談に応じます</u>
勤務時間	（日勤）午前8時30分～午後5時15分（日給適用）
休 暇	労基法及び法人規程に基づく

5. 保険年金等

労災に加入

6. 採用手続き・申込方法等（※採用試験を実施）

受付期間	随時 ※土・日・休日を除く9時～17時
受付場所 申込方法	下記に連絡いただき、履歴書等書類を郵送してください。 代表電話番号 0744-32-0200 ・総務課総務係（内線207） ※事務関係の資格証、運転免許証等ある場合は添付
試験日程	書類選考の結果、別途面接の案内をします。
合格発表及び採用内定	採用試験の結果は後日自宅宛に郵送にて通知 入職後、自費により感染症予防のワクチン接種が必要な場合があります。